Nr. 2756/15.10.2026

UNIUNEA EUROPEANĂ GUVERNUL ROMÂNIEI Fondul Social European POSDRU 2007-2013 Instrumente Structurale 2007-2013 MINISTERUL EDUCAŢIEI NAŢIONALE OIPOSDRU AGENŢIA ROMÂNĂ DE ASIGURARE A CALITĂŢII ÎN ÎNVĂŢĂMÂNTUL PREUNIVERSITAR

Raport anual de evaluare internă a calităţii

Raport pentru anul şcolar 2025 - 2026 având starea Finalizat, finalizat

la data de 13.10.2026

PARTEA I. INFORMAŢII GENERALE

NOTĂ:
Informaţiile din această primă parte, chiar dacă nu se reflectă direct în calitatea serviciilor educaţionale sunt relevante pentru beneficiarii direcţi şi indirecţi şi le pot orienta opţiunile pentru o unitate şcolară sau alta, pentru un profil de pregătire sau pentru o anumită specializare

I. Date de identificare a unităţii de învăţământ

D01	Denumire completă	Cod SIIIR	Judeţ	Localitate
	Şcoala Gimnazială "Gala Galaction" Mangalia	1361105193	CONSTANŢA	MANGALIA

D02	Mediul de rezidenţă:
	Urban

D03	Poziţionarea şcolii în localitate:
	Zonă centrală

D04	Şcoala dvs. sau structurile coordonate sunt situate într-o zonă dezavantajată:
Nici un răspuns selectat.	

D05	Tipul unităţii de învăţământ (conform cu prevederile O.MECTS nr. 6564/2011, completat şi modificat prin O.MECTS nr. 3283/2012):
	Şcoală cu clasele I-VIII

D06	Tipul unităţii, în funcţie de forma de proprietate:
	publică

D07	Cuantumul total al bugetului de venituri al unităţii şcolare (pentru toate tipurile de finanţare – de bază, suplimentară şi complementară – şi indiferent de sursă – bugetul de stat, bugetele locale, venituri proprii) exprimat în mii RON:	
	Buget pe anul anterior	**Buget pe anul în curs**
	9984.00	9992.00

D08	Tipul unităţii, în funcţie de forma de educaţie:
	Unitate de învăţământ tradiţional

D09	Responsabilităţi în reţea:
	unitate cu personalitate juridică şi cu structuri subordonate

D10	Dacă sunteţi unitate coordonatoare , vă rugăm să precizaţi:	
	numărul total de unităţi coordonate (structuri) din subordine	1.00
	numărul structurilor din aceeaşi localitate (oraş/sat) cu unitatea coordonatoare	1.00

D11	Nivelurile de învăţământ din unitate, menţionate distinct pe unitatea coordonatoare şi structuri:	Unitatea coordonatoare	Structurile subordonate
	preşcolar	Nu	Da
	primar	Da	Nu
	gimnazial	Da	Nu

D13	Alte forme de învăţământ şcolarizate în unitate, în afara celei „cu frecvenţă - zi”
Nici un răspuns selectat.	

Atenţie!
Deoarece evaluarea vizează întreaga unitate de învăţământ, pentru unităţile în care se regăsesc şi alte forme de învăţământ în afara formei „cu frecvenţă – zi” informaţiile se colectează şi la nivelul celorlalte forme existente în unitate.

D14	Numărul de schimburi în care funcţionează şcoala in învăţământul „cu frecvenţă - zi", distinct pe şcoala coordonatoare şi structuri:	
	Unitatea coordonatoare	**Structurile subordonate**
	două schimburi	un schimb

D15	Limba maternă / limbi de predare în unitate (coordonatoare şi structuri):	
	limba română	Da

D16	Limbi străine studiate în unitate (coordonatoare şi structuri):	
	limba engleză	Da
	limba franceză	Da

D17a Numărul de clase / grupe de elevi / copii din învăţământul „cu frecvenţă - zi" / cu program normal din unitate în anul şcolar curent, distinct pe şcoala coordonatoare şi structuri:

	Unitate Coodonatoare	Structuri Subordonate	Program de studiu bilingv	Program de studiu intensiv	Clase cu predare în altă limbă de circulaţie	Total unitate
Numărul de grupe din învăţământul preşcolar	0.00	5.00				5.00
Numărul de clase din învăţământul primar (CP-IV)	16.00	0.00				16.00
Numărul de clase din învăţământul gimnazial (V-VIII)	13.00	0.00		Nu		13.00
Total	29.00	5.00				34.00

D18a Numărul efectivelor şcolare (copii şi elevi) din învăţământul "cu frecvenţă-zi" din unitate în anul şcolar curent, distinct pe şcoala coordonatoare şi structuri:

	Unitate Coodonatoare	Structuri Subordonate	Total unitate
Numărul de copii din învăţământul preşcolar	0.00	107.00	107.00

Numărul de elevi din învăţământul primar (CP-IV)	350.00	0.00	350.00
Numărul de elevi din învăţământul gimnazial (V-VIII)	280.00	0.00	280.00
Total	630.00	107.00	737.00
Total grădiniţă	0.00	107.00	107.00
Total niveluri şcoală	630.00	0.00	630.00

D19a	**Numărul copiilor / elevilor cu CES, pe niveluri de învăţământ (total şcoala coordonatoare şi structuri):**
	Total elevi CES unitate
Numărul de elevi din învăţământul primar (CP-IV)	5.00
Numărul de elevi din învăţământul gimnazial (V-VIII)	3.00
Total	8.00

D20	**Dacă în unitate sunt organizate şi alte forme de învăţământ sau programe ("cu frecvenţă-seral", "cu frecvenţă redusă", "A doua şansă", "Invatamant dual"), precizaţi numărul de clase şi de elevi cuprinşi în aceste forme (total coordonatoare şi structuri):**				
				Total unitate şi forme de învăţământ	
	Număr de clase	Număr de elevi		Total Clase	Total Elevi
Programul „A doua şansă" - învăţământ primar	0	0	(ante)prescolar	5	107
Programul „A doua şansă" - învăţământ secundar inferior	0	0	primar	16	350
Cu frecventa - seral: învăţământ liceal	0	0	gimnaziu	13	280
Cu frecventa - seral: - învăţământ postliceal	0	0	liceu	0	0

D26b	Câţi dintre elevii de etnie rromă sunt înregistraţi în evidenţe pe baza autoidentificării din partea familiei	
	În grădiniţă	În şcoală
Elevi autodeclarati	0.00	1.00

D27 **Distribuţia efectivelor de elevi din învăţământul „cu frecvenţă - zi", în anul şcolar curent, în funcţie de nivelul educaţional al familiei (coordonatoare şi structuri) este (estimare):**

	În grădiniţă număr copii	În şcoală număr elevi	În grădiniţă procente [%]	În şcoală procente [%]
Cel puţin un părinte are studii generale (8 clase absolvite)	0	8	0	1.27
Cel puţin un părinte are studii medii (liceu absolvit, cu sau fără bacalaureat)	15	259	14.02	41.11
Cel puţin un părinte are studii superioare	87	370	81.31	58.73
Niciun părinte nu are studii generale (sub 8 clase absolvite)	0	0	0	0
Total	102	637	95.33	101.11
Număr mediu ani studiu	0	0		

D28 **Dacă în unitate (şcoala coordonatoare şi structuri), pentru elevii de la învăţământul cu forma „cu frecvenţă-zi" şi /sau din programul „A doua şansă" există elevi aparţinând unor grupuri vulnerabile, numărul de elevi din fiecare grup vulnerabil este următorul: Spaţiul rezervat (liniile 6, 7 şi 8 din tabelul de mai jos) conţine, dacă este cazul, alte situaţii din unitate, cu precizarea caracteristicii grupului aparţinător şi a numărului de elevi:**

Formă învăţământ	Grup Vulnerabil	În şcoală număr elevi	
		Unitatea coordonatoare	Structuri subordonate
Învăţământ cu frecvenţă (zi)	Elevi cu probleme deosebite de sănătate	1	0
Învăţământ cu frecvenţă (zi)	Elevi din familii cu nivel economic scăzut, pentru care s-a întocmit dosarul pentru bursă socială, indiferent dacă beneficiază de aceasta, sau nu i s-a putut acorda restricţii financiare	13	0
Învăţământ cu frecvenţă (zi)	Elevi instituţionalizaţi sau în plasament familial	1	0

Cu frecvenţă redusă - învăţământ primar	0	0	postliceal	0	0
Cu frecvenţă redusă - învăţământ gimnazial	0	0		0	0
Cu frecvenţă redusă - învăţământ liceal ciclul inferior	0	0		0	0
Cu frecvenţă redusă - învăţământ liceal ciclul superior	0	0		0	0
Număr de elevi învăţământ dual	0	0		0	0
Total	0	0		34	737

Situaţia claselor şi a efectivelor şcolare pe filiere, profiluri şi specializări

D24	**În cadrul unităţii (coordonatoare şi structuri), se regăsesc următoarele situaţii (DA/NU):**	
	Unitatea coordonatoare	Structuri subordonate
în grădiniţă activitatea cu copiii este organizată pe grupe eterogene din punctul de vedere al vârstei copiilor	Nu	Nu
în şcoală (în învăţământul gimnazial) există clase cu predare simultană	Nu	Nu
în şcoală (în învăţământul primar) există clase cu predare simultană	Nu	Nu

II. Caracteristici ale mediului familial

D26a	**Structura etnică a elevilor din unitate (şcoala coordonatoare şi structuri) în anul şcolar curent, pentru învăţământul „cu frecvenţă - zi" este (estimare):**			
	În grădiniţă număr copii	În şcoală număr elevi	În grădiniţă procente [%]	În şcoală procente [%]
Română	107	616	100	97.78
Alte Etnii	0	14	0	2.22
Total	107	630	100	100

Învăţământ cu frecvenţă (zi)	Elevi care trăiesc în familii monoparentale	85	6
Învăţământ cu frecvenţă (zi)	Elevi care trăiesc în grija bunicilor sau a altor rude	5	0

III. Condiţii de acces la unitatea şcolară unde este înscris elevul

D29	**Distribuţia elevilor în funcţie de timpul mediu de deplasare la şcoală este (se vor estima condiţiile de acces atât pentru elevii din şcoala coordonatoare, cât şi pentru elevii din unităţile subordonate, numai pentru elevii de la învăţământul forma "cu frecvenţa - zi"):**			
	În grădiniţă număr copii	În şcoală număr elevi	În grădiniţă procente [%]	În şcoală procente [%]
sub 30 de minute	102	637	95.33	101.11
între 30 și 60 de minute	0	0	0	0
peste 60 de minute	0	0	0	0
Total	102	637	95.33	101.11
Timp mediu	15	15		

D30	**Distribuţia elevilor din învăţământul forma "cu frecvenţa - zi" din unitate aflaţi în următoarele situaţii (atât pentru elevii din şcoala coordonatoare, cât şi pentru elevii din unităţile subordonate) este:**	
	Număr elevi	Număr elevi procente [%]
Cu domiciliul în aceeaşi localitate cu şcoala:	637	101.11
Cu domiciliul în altă localitate, care fac navetă zilnică	0	0
Din alte localităţi care stau în gazdă sau la internat	0	0
Profilul liceului (militar / teologic) implică organizarea activitatiii în regim de internat	0	0
Total	637	101.11

D31	Prezenţa mijloacelor de transport pentru deplasarea domiciliu-şcoală a cadrelor didactice şi elevilor (se vor menţiona toate situaţiile existente):	
	Unitate coordonatoare	Structuri subordonate
Cu mijloace de transport în comun	permanent, cu orar adecvat programului şcolii	permanent, cu orar adecvat programului şcolii
Fără mijloace de transport în comun	drum accesibil	drum accesibil

D32	Comunicarea dintre unitatea coordonatoare şi structurile subordonate:
Prezenţa mijloacelor de transport	permanent
telefon	Da
fax	Nu
e-mail	Nu

IV. Baza materială

(1) Infrastructura şcolară

D33	Spaţiul de învăţământ (numărul sălilor pentru toate tipurile de unităţi):					
	Număr săli					
	Unitate coordonatoare			Structuri subordonate		
	Utilizate pt. procesul propriu	Spaţiu excedentar în conservare	Neutilizate din cauza stării tehnice	Utilizate pt. procesul propriu	Spaţiu excedentar în conservare	Neutilizate din cauza stării tehnice
săli de clasă	16	0	0	5	0	0
laboratoare/ cabinete şcolare	4	0	0	0	0	0

D34	Baza sportivă / sala de sport:
există	

D36 Informaţii suplimentare privind grădiniţa

D36a	Grădiniţa funcţionează:
în clădire cu destinaţie de grădiniţă	

D36b	În cazul grădiniţei cu program prelungit (GPP) sau săptămânal (GPS), activitatea cu copiii se desfăşoară:
în spaţii cu utilizare mixtă (în aceeași încăpere se desfășoară câte două sau toate cele trei categorii de activități)	

(2) Servicii oferite de unitatea şcolara (pentru toate tipurile de unităţi)

D37a	Unitatea dispune de următoarele servicii de masă şi/sau cazare:
Cantină / sală de mese	Da

D37b	Dacă "Da", condiţiile de masă şi cazare sunt:			
	Număr locuri			
	Utilizate pt. procesul propriu	Închiriat altor unităţi de învăţământ	Închiriat pt. beneficiari externi	Neutilizate, în conservare
Numărul de locuri în sala de mese	102	0	0	0

D37c	Pregătirea hranei pentru cantină este asigurată prin:
Bucătăria proprie, având capacitatea de pregătire suficientă	Da

D38a	Servicii medicale: unitatea dispune de cabinet medical
cabinet medical	Da

D38b	Dacă "Da", se va preciza
Asigurarea asistenţei cu cadre medii sanitare	Da

D39a	Cabinet de asistenţă psihopedagogică
Cabinet de asistenţă psihopedagogică	Da

D39b	Dacă "Da", încadrarea şcolii cu specialist (psiholog/ profesor defectolog/ logoped/ consilier etc) este:
Cu norma parţială	Da

D40	În unitate este organizat program "After-school" (DA/NU):
Nu	

(3) Utilităţi

D41 Condiţii din unitate (distinct pe şcoala coordonatoare şi structuri)

D41a	Unitatea coordonatoare:
Curent electric	Da
Apă curentă	Da
Telefon	Da

D41b	Structuri subordonate:
Curent electric	în toate structurile
Apă curentă	în toate structurile
Telefon	în toate structurile

(4) Elemente de dotare

D42a	Mobilierul din sălile de clasă în care se desfăşoară activitatea didactică este fix sau mobil:

D42b	În cazul claselor cu mobilier fix, poziţionarea majoritară a acestuia este:
Nici un răspuns selectat.	

D44	Informaţii suplimentare privind grădiniţa:
Instalaţiile sanitare sunt adaptate vârstei copiilor (dimensiune, amplasare etc.)	Da
Mobilierul este adaptat vârstei copilului	Da

(5) Resurse materiale

D45	Nivelul de dotare în ce priveşte resursele materiale şi mijloacele de învăţământ necesare procesului didactic din unitate:
Unitatea coordonatoare	Structuri subordonate
dotare suficientă	dotare suficientă

D49	Fondul de carte din biblioteca şcolară este (apreciere):
Există un fond minim, care să acopere nevoile din unitate	

D50	Dacă există bibliotecă şcolară, cum acoperă fondul de carte din biblioteca şcolară nevoile unităţii
Biblioteca asigură necesarul de legi, materiale şi alte documente adresate cadrelor didactice	Da
Biblioteca asigură sistematic variantele de manuale alternative, pe discipline şi niveluri de studiu	Da
Biblioteca asigură auxiliare didactice şi mijloace de învăţământ, altele decât manualul şcolar	Da

D51	Dacă există bibliotecă şcolară, cine sunt utilizatorii bibliotecii
Elevii şi cadrele didactice din unitatea coordonatoare	

D52	Numărul de terminale (desktop, laptop sau tablete) din şcoală şi din unităţile subordonate este:		
	Unitatea coordonatoare	Structuri subordonate	Total
Număr de terminale (desktop, laptop sau tablete) utilizate în administraţie (cabinet director, cancelarie, secretariat, bibliotecă etc.)	9	5	14
Număr de terminale (desktop, laptop sau tablete) utilizate exclusiv de cadrele didactice	21	6	27
Număr de terminale (desktop, laptop sau tablete) utilizate în activităţi cu elevii şi de către elevi	25	0	25
Număr de terminale (desktop, laptop sau tablete) cu acces la internet, utilizate în activităţi cu elevii şi de către elevi	25	0	25
Total	55	11	66

D53	În ce priveşte utilizarea computerelor în procesul de învăţământ, gradul de utilizare efectivă a computerelor, în raport cu numărul planificat de ore este (estimare):
Unitate coordonatoare	Structuri subordonate
peste 90% din orele planificate	peste 90% din orele planificate

D54	În ce priveşte utilizarea tehnologiei informaţionale (TIC), se va preciza dacă unitatea şcolară
dispune de soft educaţional pentru majoritatea disciplinelor de studiu din programa şcolară	

D55	Unitatea a creat şi gestionează un site internet al şcolii
Da	

D56	În ce priveşte dotarea cu IT, se va preciza dacă în pregătirea şi derularea activităţilor cu elevii în şcoala dvs. se folosesc:
enciclopedii electronice	Da
filme pe CD/DVD, fotografii digitale	Da
platformă de e-learning	Da

V. Resursele umane

(1) Informaţii privind cadrele didactice din unitate

D57	Distribuţia pe grade didactice a personalului didactic angajat în unitate (şcoala coordonatoare şi structuri) în anul şcolar curent:	
	Număr cadre didactice	Structură [%]
Număr cadre didactice cu doctorat	0	0
Număr cadre didactice cu gradul I	29	51.79
Număr cadre didactice cu gradul II	6	10.71

Număr cadre didactice cu definitivat	14	25
Număr cadre didactice fără definitivat	6	10.71
Număr personal didactic necalificat	1	1.79
Total	56	100

D58	**Cadrele didactice care predau în unitate (şcoala coordonatoare şi structuri) în anul şcolar curent:**	
	Număr cadre didactice	Total unitate [%]
Numărul total de cadre didactice angajate în şcoală (pentru toate disciplinele)	56	100
Numărul de cadre didactice calificate	55	98.21
Numărul de cadre didactice care domiciliază în altă localitate decât şcoala în care predau (navetişti)	16	28.57
Numărul cadrelor didactice nou venite în şcoală	15	26.79
Numărul de cadre didactice colaboratori	0	0

(2) Informaţii privind acoperirea normelor didactice

D59	**Acoperirea normelor didactice cu personal didactic angajat (unitate coordonatoare şi structuri) în anul şcolar curent:**
	Număr cadre didactice
Numărul total de norme didactice (pentru toate disciplinele)	57.00
Numărul de norme acoperite cu personalul şcolii în cadrul normei didactice	45.00
Numărul de norme acoperite cu colaboratori, angajaţi la plata cu ora	12.00

D60	**Acoperirea disciplinelor cu personal didactic titular:**
Disciplină de studiu	Grad de acoperire
Biologie, şt.naturii	Acoperire integrală

Chimie	Acoperire integrală
Consiliere	Acoperire integrală
Cultură civică	Acoperire integrală
Discipline de specialitate	Nu este cazul pentru unitatea evaluată
Discipline economice	Nu este cazul pentru unitatea evaluată
Educaţie antreprenorială	Nu este cazul pentru unitatea evaluată
Educaţie fizică	Acoperire integrală
Educaţie muzicală	Acoperire integrală
Educaţie plastică	Acoperire integrală
Educaţie tehnologică	Deloc (nu există personal de specialitate)
Educatoare	Acoperire integrală
Fizică	Acoperire integrală
Geografie	Acoperire integrală
Informatică, IT	Acoperire integrală
Invăţător / institutor	Acoperire parţială
Istorie	Acoperire integrală
Limba latină	Acoperire integrală
Limba română	Acoperire integrală
Limbi moderne	Acoperire integrală
Maiştri instructori	Nu este cazul pentru unitatea evaluată
Matematică	Acoperire integrală
Puericultor	Nu este cazul pentru unitatea evaluată
Religie	Acoperire integrală
Ştiinte socio-umane	Nu este cazul pentru unitatea evaluată

(3) Informaţii privind personalul auxiliar şi nedidactic

D61	**Acoperirea cu personal didactic auxiliar a posturilor rezultate din normativele în vigoare:**
În grădiniţă	În şcoală
la nivelul normativelor	sub normative

D62	Acoperirea cu personal nedidactic a posturilor rezultate din normativele în vigoare:
În grădiniţă	În şcoală
la nivelul normativelor	la nivelul normativelor

(4) Informaţii privind personalul de conducere

D63a	Informaţii privind personalul de conducere: număr de directori:
număr de directori conform normativelor	2
număr de directori existent în unitate	2

D63b	Informaţii privind directorii (pentru fiecare dintre directorii din unitate)			
	Calificare	Grad didactic	Vechimea didactică	Participarea la cursuri de formare în management
Director	Limba română	Gradul I	26	Da
Director Adjunct	Educaţie fizică	Gradul I	11	Da

(5) Formarea continuă

D64	Numărul de ore de participare a cadrelor didactice din unitate (şcoală coordonatoare şi structuri) la programe de formare continuă acreditate:	
	Ore	Număr mediu ore pe cadru didactic
Număr ore de participare	2630	46.96

D65	Numărul cadrelor didactice din unitate (şcoală coordonatoare şi structuri) care, în ultimii 3 ani au participat la sesiuni de formare pentru folosirea calculatorului şi a altor mijloace electronice în procesul didactic (numărul de participanţi la stagii de formare TIC):		
	Unitatea coordonatoare	Structuri subordonate	Total
Numărul de participanţi la stagii de formare TIC	47	10	57

Situaţii ale unităţii, din anul şcolar anterior

D67 - Efectivele şcolare pe niveluri de învăţământ existente anul şcolar anterior în unitate (şcoala coordonatoare şi structuri):

D67a	Efective şcolare din învăţământul de zi, pe niveluri
	Număr elevi
Numărul de copii din învăţământul preşcolar	119
Numărul de elevi din învăţământul primar (CP-IV)	352
Numărul de elevi din învăţământul gimnazial (V-VIII)	295
Total	766
Total grădiniţă	119
Total niveluri şcoală	647
Total liceu	0
Total profesional	0

D67c	Efective şcolare cuprinse în alte forme de învăţământ (" A doua şansă", "Cu frecvenţă - seral", " Cu frecvenţă redusă") din şcoala coordonatoare şi structuri
	Număr Elevi
Nici un răspuns selectat.	

VI. Participarea elevilor în anul şcolar anterior

D68a	Dacă a existat nivelul preşcolar în anul şcolar anterior, numărul total de zile absente este:
	Absente
numărul de absenţe motivate	0
numărul de absenţe nemotivate	0
Total absenţe pe an	0
Număr mediu absenţe pe copil	0

D68b	Numărul de absenţe ale elevilor din învăţământul forma "cu frecvenţă-zi", în anul şcolar anterior (număr ore de absenţă pe an):
	Absente
numărul de absenţe motivate	6524

numărul de absenţe nemotivate	1041
Total absenţe pe an	7565
Număr mediu absenţe pe copil	11.69

D69 - Efectivele şcolare din anul şcolar anterior, pe niveluri (şcoala coordonatoare şi structuri):

D69a	Efectivele şcolare din învăţământul "cu frecvenţă-zi"					
	Înscrişi la început	În evidenţă la sfârşit	Înscrişi pe parcurs	Transferaţi	Elevi care au abondonat	Situaţie finală
Numărul de copii din învăţământul preşcolar	111	119	0	0	0	111
Numărul de elevi din învăţământul primar (CP-IV)	340	352	21	9	0	352
Numărul de elevi din învăţământul gimnazial (V-VIII)	296	295	3	4	0	295
Total	747	766	24	13	0	758
Total grădiniţă	111	119	0	0	0	111
Total niveluri şcoală	636	647	24	13	0	647

VII. Situaţia şcolară la sfârşitul anului şcolar precedent

(1) Flux şcolar

D70 - Situaţia şcolară a elevilor (total şcoala coordonatoare şi structuri), la sfârşitul anului şcolar anterior:

D70a	Situaţia elevilor din învăţământul de zi				
	Situaţia la final de an, înaintea examenului de corigenţă			Situaţie finală, după examenul de corigenţă	
	Repetenţi	Corigenţi	Situaţie şcolară neîncheiată	Repetenţi după corigenţă	Situaţie şcolară neîncheiată după corigenţă
Numărul de elevi din învăţământul primar (CP-IV)	1	0	0	1	0
Total	1	0	0	1	0

(2) Rezultate şcolare pentru nivelurile existente în unitate la sfârşitul anului şcolar anterior

D71	Distribuţia elevilor cuprinşi în învăţământul primar, forma "cu frecvenţă-zi", în funcţie de calificativele la sfârşitul anului şcolar anterior:				
	Număr de elevi din clasele I-IV în distribuţie pe discipline				
	Nesatisfăcător	Satisfăcător	Bine	Foarte bine	Total
Limbă şi comunicare	0	17	86	244	347
Matematică	0	17	86	244	347

D72a	Distribuţia elevilor cuprinşi în învăţământul forma "cu frecvenţă-zi", în funcţie de mediile la sfârşitul anului şcolar anterior, pe niveluri						
	Număr de elevi, pe grupe de medii						
	5 - 5,99	6 - 6,99	7 - 7,99	8 - 8,99	9 - 10	Situaţie neîncheiată	Total
Învăţământul gimnazial	0	0	23	44	223	0	290

D72b	Distribuţia elevilor cuprinşi în alte forme de învăţământ, în funcţie de mediile la sfârşitul anului şcolar anterior:						
	Număr de elevi, pe grupe de medii						
	5 - 5,99	6 - 6,99	7 - 7,99	8 - 8,99	9 - 10	Situaţie neîncheiată	Total

Nici un răspuns selectat.

D73a	Numărul elevilor din unitate care au absolvit în anul şcolar anterior (şcoala coordonatoare şi structuri):	
	Nr absolvenţi învăţământ "cu frecvenţă zi"	Nr absolvenţi alte forme
Numărul absolvenţilor învăţământul primar (clasa a IV-a)	65	0
Numărul absolvenţilor de gimnaziu (clasa a VIII-a)	70	0

(3) Rezultate la evaluări naţionale susţinute în anul şcolar anterior

D76		Rezultatele la evaluarea națională la finalul clasei a VIII-a; informaţii referitoare numai la absolvenţii de gimnaziu din anul şcolar anterior (fără serii anterioare):					
		Numărul elevilor cu note în intervalul					
Denumire	Sub 5	5 - 5,99	6 - 6,99	7 - 7,99	8 - 8,99	9 - 10	Total
Limba romană	1	2	9	19	24	14	69
Matematică	7	11	14	15	15	7	69

D79	Numărul absolvenţilor şcolii din anul şcolar anterior care se regăsesc în anul şcolar curent în diferite unităţi de învăţământ:	
	Învăţământ "cu frecvenţă - zi"	Alte forme
Numărul de copii care au terminat nivelul preşcolar în anul şcolar precedent	102	0
Numărul de copii care au finalizat grădinița în anul școlar anterior și care s-au înscris în clasa pregătitoare	29	0
Numărul elevilor care au absolvit clasa a IV-a în anul şcolar precedent	65	0
Numărul absolvenţilor de clasa a IV-a ai acestei şcoli, care s-au înscris în clasa a V-a în orice unitate şcolară	65	0
Numărul elevilor care au absolvit clasa a VIII-a în anul şcolar precedent	69	0

IX. Experienţa în evaluări internaţionale

România a participat la evaluări internaţionale (PIRLS - investigarea nivelului de înţelegere a lecturii a elevilor de clasa a IV-a; TIMSS - investigarea achiziţiilor elevilor de clasa a VIII-a la matematică şi ştiinţe; PISA – evaluarea capacităţii tinerilor de 15 ani de a-şi utiliza competenţele de lectură, de matematică şi de ştiinţe dobândite pe parcursul şcolarizării obligatorii).
În legătură cu experienţa unor astfel de evaluări, se va preciza dacă:

D80b	**În şcoala au existat acţiuni de diseminare a informaţiilor obţinute din experienţa participării României la astfel de evaluări (analize de obiective, de instrumente, de rezultate şi/sau de aspecte metodologice specifice):**
	Nu

XI. Alte realizări în activitatea şcolii

(1) Date referitoare la elevi

D82 - Ponderea absolvenţilor claselor terminale (VIII si/sau XII) care au beneficiat de consiliere / orientare şcolară şi profesională / asistenţă psihopedagogică pe parcursul celor patru ani de studiu, în vederea profesionalizării şi/sau a continuării educaţiei în ciclul următor (estimare):

Clasa a-VIII-a	Clasa a-XII-a
Peste 75%	Niciunul

D83 - Număr de elevi care au obţinut premii sau menţiuni la olimpiade, concursuri pe discipline, concursuri pe meserii, expoziţii, concursuri sportive sau artistice, ca urmare a participării la aceste evenimente, începând cu faza judeţeană (municipiul Bucureşti):

69

(2) Date referitoare la cadrele didactice

D84 - Numărul cadrelor didactice care au calitate de formatori (cu certificat / atestat):

8

D85 - Numărul cadrelor didactice din şcoală care sunt autori / coautori de manuale şcolare sau auxiliare didactice cu ISBN / ISSN:

6

(3) Aspecte manageriale

D86 - Numărul de discipline opţionale din oferta şcolii:
7

PARTE A II-A
DESCRIEREA ACTIVITĂŢILOR DE ÎMBUNĂTĂŢIRE A CALITĂŢII REALIZATE

Activităţi de îmbunătăţire a calităţii

Nr. crt.	Nume	Tip Activitate	Obiective	Dată început	Dată sfârşit
1	Educarea elevilor pentru cetățenie europeană	2, 2	menținerea și dezvoltarea parteneriatelor existente cu instituții publice și ONG-uri încheierea de parteneriate noi cu instituții școlare, ONG-uri, instituții de cultură	12.01.2026	26.06.2026

Responsabilităţi: Consiliul de administrație
Director adjunct

Indicatori realizare: Întâlniri periodice cu partenerii
Termene respectate ale activităţilor din proiectele comune
Nr. de cadre didactice şi elevi implicaţi în proiecte
Sponsorizări obţinute

Comentarii:

- **Concluzii:** S-a reușit dezvoltarea de parteneriate la nivel județean, național și internațional, dar elevii sunt implicați în activități prea mult timp și refuză la un moment dat să mai colaboreze
- **Realizat în proporţie de** 56 %
- **Lecţii învăţate:** Educarea elevilor pentru cetăţenie europeană și formarea/exersarea competenţelor lingvistice și tehnice/digitale prin activităţi relizate in parteneriat cu școli din Uniunea Europeană se pot realiza prin dezvoltarea de parteneriate la nivel judeţean,naţional și internaţional.

2	Formare continuă	1, 5	îmbunătățirea performanței actului didactic proiectarea experienţelor de învăţare şi extensia actului didactic de instruire-educare dincolo de porţile şcolii,	18.11.2025	22.06.2026

Responsabilităţi: responsabili CEAC
responsabilii cu informarea asupra posibilităților de formare continuă

Indicatori realizare: creștere a cu 10% a numărului cadrelor didactice care se înscriu la programe de formare continuă

Comentarii:

- **Concluzii:** Creșterea numărului de cadre înscrise la programe de formare continuă a putut duce la :îmbunătățirea performanței actului didactic
  proiectarea experienţelor de învăţare şi extensia actului didactic de instruire-educare dincolo de porţile şcolii

- **Realizat în proporţie de** 5 %
- **Lecţii învăţate:** numai cursurile de formare gratuite sau cele cu sumă modică prezintă interes pentru cadrele didactice

3	Formare continuă	4, 4	să îmbunătățim cunoștințele și competențele necesare în activitatea comisiilor CEAC și SCIM	19.01.2026	27.02.2026

Responsabilităţi: Director
Comisia de formare profesională
CEAC
Comisia de monitorizare SCIM

Indicatori realizare: Nr. de programe de formare la care participă membri celor 2 comisii
Membrii celor 2 comisii formaţi în domeniile de specialitate
Documente de planificare strategică elaborate în conformitate cu cerinţele legislative
Proceduri operaţionale/de sistem conforme cu prevederile legislative

Comentarii:

- **Concluzii:** Nr. de programe de formare la care participă membri celor 2 comisii ca să se mărească este nevoie de timp, bani
  Membrii celor 2 comisii formaţi în domeniile de specialitate au parcurs câte un program de formare
  Documentele de planificare strategică elaborate în conformitate cu cerinţele legislative s-au îmbunătăţit
  Proceduri operaţionale/de sistem conforme cu prevederile legislative
- **Realizat în proporţie de** 60 %

• **Lecţii învăţate:** Nr. de programe de formare la care participă membri celor 2 comisii ca să se mărească este nevoie de timp, bani Membrii celor 2 comisii formaţi în domeniile de specialitate au parcurs câte un program de formare Documentele de planificare strategică elaborate în conformitate cu cerinţele legislative s-au îmbunătăţit Proceduri operaţionale/de sistem conforme cu prevederile legislative					
4	formarea continuă a cadrelor didactice pentru aplicarea metodelor active	4, 4	să se bţină noi competenţe în domeniul didacticii, specialităţii, metodicii predării şi lucrului cu elevii cu CES să se perfecţioneze cadrele didactice privind noile tehnici şi metodologii, managementul grupului, motivaţia eficientă, iniţiativă şi antreprenoriat, cooperare şi strategii de evaluare în cadrul proiectelor ETWINNING	15.01.2026	29.05.2026
Responsabilităţi: cadre didactice comisii metodice responsabil Comisie pentru formare					
Indicatori realizare: 80% din numărul cadrelor didactice aplică metode activ-participative şi diferenţiate pe particularităţi de vârstă şi individuale ale fiecărui elev Schimburi de experienţe între cadrele didactice şi participantii la proiectele ETWINNING Diseminări în cadrulcomisiilor metodice de specialitate şi la cercurile pedagogice prin exemple de bune practicia metodelor moderne asimilate în formarea europeană					
Comentarii:					
• **Concluzii:** 80% din numărul cadrelor didactice aplică metode activ-participative şi diferenţiate pe particularităţi de vârstă şi individuale ale fiecărui elev Schimburi de experienţe între cadrele didactice şi participantii la proiectele ETWINNING Diseminări în cadrulcomisiilor metodice de specialitate şi la cercurile pedagogice prin exemple de bune practicia metodelor moderne asimilate în formarea europeană					
• **Realizat în proporţie de** 49 %					
• **Lecţii învăţate:** 80% din numărul cadrelor didactice aplică metode activ-participative şi diferenţiate pe particularităţi de vârstă şi individuale ale fiecărui elev Schimburi de experienţe între cadrele didactice şi participantii la proiectele ETWINNING Diseminări în cadrulcomisiilor metodice de specialitate şi la cercurile pedagogice prin exemple de bune practicia metodelor moderne asimilate în formarea europeană					
5	Îmbunătățirea colaborării între cabinetul medical și cabinetul de consiliere psihopedagogică	5, 2	îmbunătățirea serviciilor medicale existente și ale consilierului școlii	15.10.2025	30.06.2026

Responsabilităţi: cadre medicale, consilierul școlii, diriginți

Indicatori realizare: îmbunătățirea calității orelor de consiliere și de educație sanitară
Îmbunătățirea calității vieții în rândul elevilor

Comentarii:

- **Concluzii:** Îmbunătățirea serviciilor medicale existente și ale consilierului școlii a dus la îmbunătățirea calității orelor de consiliere și de educație sanitară și la îmbunătățirea calității vieții în rândul elevilor
- **Realizat în proporţie de** 10 %
- **Lecţii învăţate:** Colaborarea cu cele două cadre, asistentul medical și consilierul școlii, a dus la o mărire a procentului de încredere al elevilor în aceste cadre și au început să le contacteze din ce în ce mai des

6	Organizarea de către școală a unor activități neplătite, suplimentare de pregătire a elevilor în vederea susținerii EN	1, 1	să ridicăm nivelul de informare în rândul elevilor și părinților Să dezvoltăm colaborarea profesor-elev-părinte să mărim nivelul de înțelegere a materiei să familiarizăm elevii cu tipurile itemi și cu modul de rezolvare a acestora să aplicăm periodic simulări	03.12.2025	12.06.2026

Responsabilităţi: responsabilii comisiilor de arii curriculare
fiecare cadru didactic implicat în EN

Indicatori realizare: progresele să fie vizibile după primele ședințe

Comentarii:

- **Concluzii:** Organizarea de către școală a unor activități neplătite, suplimentare de pregătire a elevilor în vederea susținerii EN au dus la:
ă ridicăm nivelul de informare în rândul elevilor și părinților
dezvoltarea colaborării profesor-elev-părinte
s-a mărit nivelul de înțelegere a materiei
familiarizare elevilor cu tipurile itemi și cu modul de rezolvare a acestora
aplicarea periodica a simulărilor au ridicat nivelul de rezolvare a cerințelor de la EN
- **Realizat în proporţie de** 17 %
- **Lecţii învăţate:** cu cât colaborăm mai mult cu părinții, cu atât mai mult ne sunt parteneri
simulările să nu fie date sub presiune
activitățile de pregătire suplimentară să fie benevole

7	Promovarea evaluării individualizate	1, 1	Dezvoltarea stimei de sine a elevilor datorata progreselor individuale înregistrate, bază pentru un progres continuu.	02.12.2025	10.06.2026
Responsabilităţi: cadrele didactice					
Indicatori realizare: evidenta elevilor care au progresat fata de propriile rezultate anterioare					
Comentarii:					
• **Concluzii:** Indiferent de modul de organizare și de felul în care s-a desfășurat educația sau comunicarea dintre școală și familie, un lucru rămâne cert: progresul educațional al copiilor nu a fost oprit, ci ne-a fost de mare folos să ne unim forțele pentru a identifica și aplica strategii noi și eficiente.					
• **Realizat în proporţie de** 86 %					
• **Lecţii învăţate:** Printre punctele forte ale acestui an școlar neobișnuit a fost și acela că părinții și profesorii au avut la dispoziție o cantitate fără precedent de date care le sunt de mare folos: de exemplu, câte minute petrec copiii în fiecare zi la cursuri și cât de bine o fac, cum colaborează cu colegii, cum expun ceea ce au descoperit, etc.					
8	Promovartea imaginii școlii în contextuș concurențial actual	2, 4	să popularizăm rezultatele elevilor, cadrelor didactice să transmitem părinților de preșcolari oferta educațională a școlii să îmbogățim numărul aparițiilor în presă, făcând cunoscute activitățile noastre	14.01.2026	30.06.2026
Responsabilităţi: cadre didactice director responsabil CPPE informatician comisia de promovare a imaginii școlii					
Indicatori realizare: Site-ul şcolii actualizat Pagina de facebook actualizată Nr. de apariţii în presa locală Pliante,Postere, bannere Brosuri de prezentare Nr. de articole în presa locală Pliante informative lunare Nr. de communicate de presă					

Comentarii:

- **Concluzii:** ca să popularizăm rezultatele elevilor, cadrelor didactice a fost nevoie de munca multor cadre didactice care au lucrat la fliere, broșuri, activități fizice cu preșcolarii
  ca să transmitem părinților de preșcolari oferta educațională a școlii a fost nevoie de aprobare din partea conducerii grădinițelor pentru a face ședințe
  ca să îmbogățim numărul aparițiilor în presă, făcând cunoscute activitățile noastre a fost nevoie de implicarea elevilor, părinților și a multor cadre didactice, multe materiale și instrumente
- **Realizat în proporţie de** 50 %
- **Lecţii învăţate:** ca să popularizăm rezultatele elevilor, cadrelor didactice trebuie să folosim fliere, broșuri, activități fizice cu preșcolarii
  ca să transmitem părinților de preșcolari oferta educațională a școlii trebuie să facem ședințe în cadrul grădinițelor
  ca să îmbogățim numărul aparițiilor în presă, făcând cunoscute activitățile noastre e nevoie de implicarea elevilor, părinților și a multor cadre didactice, multe materiale și instrumente

9	Realizarea de lecții interdisciplinare	1, 6	creșterea de transfer al cunoștințelor creșterea capacității de operaționalizare și de aplicare a cunoștințelor și deprinderilor dezvoltarea autonomiei intelectuale a elevilor creșterea componentei practice a orelor de curs	15.10.2025	15.06.2026

Responsabilităţi: responsabili de arie curriculară
comisia CEAC

Indicatori realizare: cel puțin două lecții/arie curriculară realizate din perspectiva interdisciplinară
cât mai multe conexiuni interdisciplinare, efectuate de profesori în timpul orelor de curs, la fiecare disciplină
creșterea nr de ore în care se utilizează tehnologii informatice și de comunicare

Comentarii:

- **Concluzii:** Cresterea numărului de ore în care sunt folosite tehnologii informatice și de comunicare a dus la:
  creșterea de transfer al cunoștințelor
  creșterea capacității de operaționalizare și de aplicare a cunoștințelor și deprinderilor
  dezvoltarea autonomiei intelectuale a elevilor
  creșterea componentei practice a orelor de curs
- **Realizat în proporţie de** 5 %
- **Lecţii învăţate:** Dacă s-au introdus cel puțin 2-3 lecții realizate din perspectivă interdisciplinară, construinte cu și pe baza inteligenței artificiale, s-au realizat mai multe conexiuni interdisciplinare, notele mari la testări au crescut

10	Revizuirea strategiilor CEAC	6, 4	creșterea eficientizării punctelor slabe/tari în vederea creșterii calității actului educativ și al managementului școlii	15.10.2025	01.06.2026

Responsabilităţi: CEAC și grupurile de lucru/șefii comisiilor cu caracter permanent și temporar

Indicatori realizare: o mai marea eficiență a activității grupului de lucru
Existența strategiei revizuite
Rezultatele vizibile în creșterea eficienței activităților de monitorizare instituțională datorită aplicării strategiei și a procedurilor

Comentarii:

- **Concluzii:** optimizarea strategiilor și a procedurilor pentru asigurarea calitățiia dus la :
  o mai marea eficiență a activității grupului de lucru
  Existența strategiei revizuite
  Rezultatele vizibile în creșterea eficienței activităților de monitorizare instituțională datorită aplicării strategiei și a procedurilor
- **Realizat în proporţie de** 12 %
- **Lecţii învăţate:** Activitatea grupului de lucru s-a îmbunătățit
  Existența strategiei revizuite a dus la o mai mare preocupare față de îmbunătățirea calității actului didactic, managerial etc.
  Rezultatele vizibile au dus la creșterea eficienței activităților de monitorizare instituțională datorită aplicării strategiei și a procedurilor

Activităţi de evaluare internă

Nr. crt.	Nume	Tip Cercetare	Obiective	Dată început	Dată sfârşit
1	Elaborare de proceduri pentru compartimentul didactic ;i revizuirea celor existente	Observaţie directă a metodei pedagogice	elaborarea procedurilor pentru activitatile ce țin de compartimentul didactic revizuirea procedurilor existente în unitate prezentarea procedurilor cadrelor didactice pentru a putea fi respectate și aplicate	15.10.2025	31.08.2026

Responsabilităţi: CEAC, conducerea școlii

Indicatori realizare: 90%

Comentarii:

- **Concluzii:**
  Elaborarea de proceduri pentru compartimentul didactic și revizuirea celor existente au dus la: elaborarea procedurilor pentru activitatile ce țin de compartimentul didactic
  revizuirea procedurilor existente în unitate
  prezentarea procedurilor cadrelor didactice pentru a putea fi respectate și aplicate
- **Realizat în proporţie de** 6 %
- **Lecţii învăţate:** Faptul că s-au elaborat proceduri pentru activitatile ce țin de compartimentul didactic, s-au revizuit procedurile existente în unitate, s-au prezentat procedurile cadrelor didactice pentru a putea fi respectate și aplicate au dus la ridicarea nivelului de cunoaștere al bazei pe care se poate acționa fără stresul de a fi sancționat

2	Promovarea evaluării individualizate	Eficacitate educaţională pe disciplina Z	Dezvoltarea stimei de sine a elevilor datorata progreselor individuale înregistrate, bază pentru un progres continuu.	02.12.2025	10.06.2026

Responsabilităţi: cadrele didactice

Indicatori realizare: evidenta elevilor care au progresat fata de propriile rezultate anterioare

Comentarii:

- **Concluzii:** Indiferent de modul de organizare și de felul în care s-a desfășurat educația sau comunicarea
  dintre școală și familie, un lucru rămâne cert: progresul educațional al copiilor nu a fost oprit, ci
  ne-a fost de mare folos să ne unim forțele pentru a identifica și aplica strategii noi și eficiente.
- **Realizat în proporţie de** 89 %
- **Lecţii învăţate:** Printre punctele forte ale acestui an școlar neobișnuit a fost și acela că părinții și profesorii au avut
  la dispoziție o cantitate fără precedent de date care le sunt de mare folos: de exemplu, câte minute petrec copiii în fiecare zi la cursuri și cât de bine o fac, cum colaborează cu colegii, cum
  expun ceea ce au descoperit, etc.

PARTEA A III-A

NIVELUL DE REALIZARE A INDICATORILOR DE PERFORMANŢĂ, CONFORM STANDARDELOR DE ACREDITARE ŞI DE EVALUARE PERIODICĂ (H.G. nr. 21/18.01.2007) şi STANDARDELE DE REFERINŢĂ

Nr. crt.	Indicator	Nesatisfacator	Satisfacator	Bine	Foarte bine	Excelent
Învăţamântul prescolar						
DOMENIU Capacitate instituţională						
Subdomeniu Baza materială						
1	Dotarea spaţiilor şcolare				X	
2	Existenţa şi caracteristicile spaţiilor şcolare				X	
Subdomeniu Resursele umane și capacitatea instituției de atragere a resurselor umane din afara instituției și din afara țării, în condițiile legii						
1	Managementul personalului didactic, de conducere, didactic auxiliar și nedidactic				X	
Subdomeniu Structuri instituționale, administrative și manageriale						
1	Asigurarea sănătății și securității tuturor celor implicați în activitatea școlară			X		
2	Asigurarea serviciilor de orientare şi consiliere pentru elevi				X	
3	Existența și funcționarea sistemului de comunicare internă și externă și de gestionare a informației				X	
4	Existenţa, structura şi conţinutul documentelor proiective: planul de dezvoltare si planul managerial				X	
5	Organizarea internă și funcționarea curentă a unității de învățământ			X		
DOMENIU Eficacitate educaţională						
Subdomeniu Activitatea financiară a organizaţiei						
1	Constituirea bugetului unității de învățământ și execuția bugetară				X	
Subdomeniu Angajabilitatea						
1	Urmărirea traiectului scolar și/sau profesional ulterior al absolvenților				X	
Subdomeniu Conţinutul programelor de studiu						
1	Definirea şi promovarea ofertei educaţionale				X	
2	Proiectarea curriculum-ului și planificarea activităților de învățare				X	
3	Realizarea activităților de învățare, asigurarea participării și obținerea stării de bine				X	
Subdomeniu Rezultatele învăţării						
1	Rezultatele obținute (participarea școlară, rezultatele învățării și starea de bine)				X	

DOMENIU Managementul calităţii						
Subdomeniu Accesibilitatea resurselor adecvate învăţării						
1	Optimizarea accesului la resursele educaţionale				X	
Subdomeniu Acuratețea raportărilor prevăzute de legislația în vigoare						
1	Acuratețea raportărilor prevăzute de legislația în vigoare				X	
Subdomeniu Baza de date actualizată sistematic, referitoare la asigurarea internă a calităţii						
1	Constituirea bazei de date a unităţii de învăţământ				X	
Subdomeniu Funcţionalitatea structurilor de asigurare a calităţii educaţiei, conform legii						
1	Constituirea si funcţionarea structurilor responsabile cu evaluarea internă a calităţii				X	
Subdomeniu Proceduri de evaluare periodică a calităţii corpului profesoral						
1	Evaluarea calităţii activităţii corpului profesoral				X	
Subdomeniu Proceduri obiective şi transparente de evaluare a rezultatelor învăţării, inclusiv de către elevi						
1	Optimizarea evaluării rezultatelor învățării				X	
Subdomeniu Proceduri privind iniţierea, monitorizarea şi revizuirea periodică a programelor şi activităţilor desfăşurate						
1	Revizuirea ofertei educaționale și a PDI/PAS				X	
Subdomeniu Strategii şi proceduri pentru asigurarea calităţii						
1	Dezvoltarea profesională a personalului				X	
2	Realizarea autoevaluării instituționale și asigurarea internă a calității conform prevederilor legale				X	
Subdomeniu Transparenţa informaţiilor de interes public cu privire la programele de studii şi, după caz, certificatele, diplomele şi calificările oferite						
1	Asigurarea accesului la oferta educaţională a şcolii				X	
Învăţamântul primar						
DOMENIU Capacitate instituţională						
Subdomeniu Baza materială						
1	Dotarea spaţiilor şcolare				X	
2	Existenţa şi caracteristicile spaţiilor şcolare			X		
Subdomeniu Resursele umane și capacitatea instituției de atragere a resurselor umane din afara instituției și din afara țării, în condițiile legii						
1	Managementul personalului didactic, de conducere, didactic auxiliar și nedidactic				X	

Subdomeniu Structuri instituționale, administrative și manageriale						
1	Asigurarea sănătății și securității tuturor celor implicați în activitatea școlară			X		
2	Asigurarea serviciilor de orientare şi consiliere pentru elevi				X	
3	Existența și funcționarea sistemului de comunicare internă și externă și de gestionare a informației				X	
4	Existenţa, structura şi conţinutul documentelor proiective: planul de dezvoltare si planul managerial				X	
5	Organizarea internă și funcționarea curentă a unității de învățământ			X		
DOMENIU Eficacitate educaţională						
Subdomeniu Activitatea financiară a organizaţiei						
1	Constituirea bugetului unității de învățământ și execuția bugetară				X	
Subdomeniu Angajabilitatea						
1	Urmărirea traiectului scolar și/sau profesional ulterior al absolvenților				X	
Subdomeniu Conţinutul programelor de studiu						
1	Definirea şi promovarea ofertei educaţionale				X	
2	Proiectarea curriculum-ului și planificarea activităților de învățare				X	
3	Realizarea activităților de învățare, asigurarea participării și obținerea stării de bine				X	
Subdomeniu Rezultatele învăţării						
1	Rezultatele obținute (participarea școlară, rezultatele învățării și starea de bine)				X	
DOMENIU Managementul calităţii						
Subdomeniu Accesibilitatea resurselor adecvate învăţării						
1	Optimizarea accesului la resursele educaţionale				X	
Subdomeniu Acuratețea raportărilor prevăzute de legislația în vigoare						
1	Acuratețea raportărilor prevăzute de legislația în vigoare				X	
Subdomeniu Baza de date actualizată sistematic, referitoare la asigurarea internă a calităţii						
1	Constituirea bazei de date a unităţii de învăţământ				X	
Subdomeniu Funcţionalitatea structurilor de asigurare a calităţii educaţiei, conform legii						
1	Constituirea si funcţionarea structurilor responsabile cu evaluarea internă a calităţii				X	
Subdomeniu Proceduri de evaluare periodică a calităţii corpului profesoral						
1	Evaluarea calităţii activităţii corpului profesoral				X	

Subdomeniu Proceduri obiective şi transparente de evaluare a rezultatelor învăţării, inclusiv de către elevi						
1	Optimizarea evaluării rezultatelor învățării				X	
Subdomeniu Proceduri privind iniţierea, monitorizarea şi revizuirea periodică a programelor şi activităţilor desfăşurate						
1	Revizuirea ofertei educaționale și a PDI/PAS				X	
Subdomeniu Strategii şi proceduri pentru asigurarea calităţii						
1	Dezvoltarea profesională a personalului				X	
2	Realizarea autoevaluării instituționale și asigurarea internă a calității conform prevederilor legale				X	
Subdomeniu Transparenţa informaţiilor de interes public cu privire la programele de studii şi, după caz, certificatele, diplomele şi calificările oferite						
1	Asigurarea accesului la oferta educaţională a şcolii				X	
Învăţamântul secundar inferior (gimnaziu)						
DOMENIU Capacitate instituţională						
Subdomeniu Baza materială						
1	Dotarea spaţiilor şcolare				X	
2	Existenţa şi caracteristicile spaţiilor şcolare			X		
Subdomeniu Resursele umane și capacitatea instituției de atragere a resurselor umane din afara instituției și din afara țării, în condițiile legii						
1	Managementul personalului didactic, de conducere, didactic auxiliar și nedidactic				X	
Subdomeniu Structuri instituționale, administrative și manageriale						
1	Asigurarea sănătății și securității tuturor celor implicați în activitatea școlară			X		
2	Asigurarea serviciilor de orientare şi consiliere pentru elevi				X	
3	Existența și funcționarea sistemului de comunicare internă și externă și de gestionare a informației				X	
4	Existenţa, structura şi conţinutul documentelor proiective: planul de dezvoltare si planul managerial				X	
5	Organizarea internă și funcționarea curentă a unității de învățământ			X		
DOMENIU Eficacitate educaţională						
Subdomeniu Activitatea financiară a organizaţiei						
1	Constituirea bugetului unității de învățământ și execuția bugetară				X	
Subdomeniu Angajabilitatea						
1	Urmărirea traiectului scolar și/sau profesional ulterior al absolvenților				X	

Subdomeniu Conţinutul programelor de studiu						
1	Definirea şi promovarea ofertei educaţionale				X	
2	Proiectarea curriculum-ului și planificarea activităților de învățare				X	
3	Realizarea activităților de învățare, asigurarea participării și obținerea stării de bine				X	
Subdomeniu Rezultatele învăţării						
1	Rezultatele obținute (participarea școlară, rezultatele învățării și starea de bine)				X	
DOMENIU Managementul calităţii						
Subdomeniu Accesibilitatea resurselor adecvate învăţării						
1	Optimizarea accesului la resursele educaţionale				X	
Subdomeniu Acuratețea raportărilor prevăzute de legislația în vigoare						
1	Acuratețea raportărilor prevăzute de legislația în vigoare				X	
Subdomeniu Baza de date actualizată sistematic, referitoare la asigurarea internă a calităţii						
1	Constituirea bazei de date a unităţii de învăţământ				X	
Subdomeniu Funcţionalitatea structurilor de asigurare a calităţii educaţiei, conform legii						
1	Constituirea si funcţionarea structurilor responsabile cu evaluarea internă a calităţii				X	
Subdomeniu Proceduri de evaluare periodică a calităţii corpului profesoral						
1	Evaluarea calităţii activităţii corpului profesoral				X	
Subdomeniu Proceduri obiective şi transparente de evaluare a rezultatelor învăţării, inclusiv de către elevi						
1	Optimizarea evaluării rezultatelor învățării				X	
Subdomeniu Proceduri privind iniţierea, monitorizarea şi revizuirea periodică a programelor şi activităţilor desfăşurate						
1	Revizuirea ofertei educaționale și a PDI/PAS				X	
Subdomeniu Strategii şi proceduri pentru asigurarea calităţii						
1	Dezvoltarea profesională a personalului				X	
2	Realizarea autoevaluării instituționale și asigurarea internă a calității conform prevederilor legale				X	
Subdomeniu Transparenţa informaţiilor de interes public cu privire la programele de studii şi, după caz, certificatele, diplomele şi calificările oferite						
1	Asigurarea accesului la oferta educaţională a şcolii				X	

PARTE A IV-A

PLANUL DE ÎMBUNĂTĂŢIRE A CALITĂŢII EDUCAŢIEI OFERITE PENTRU ANUL ŞCOLAR

URMĂTOR

Activităţi de îmbunătăţire a calităţii:

Nr. crt.	Nume	Tip Activitate	Obiective	Dată început	Dată sfârşit
1	Managementul comportamentelor disruptive și promovarea unui climat școlar incluziv	1, 1	• Diminuarea incidenței comportamentelor disruptive (perturbarea orelor, limbaj inadecvat, absenteism corelat cu indisciplina) cu minimum 30% la clasele monitorizate. • Implementarea Planurilor de Intervenție Comportamentală Individualizată (PICI) pentru toți elevii identificați cu risc major de excludere sau abateri disciplinare repetate. • Dezvoltarea competențelor cadrelor didactice în managementul modern al clasei, comunicare asertivă și tehnici de de-escaladare a stărilor conflictuale. • Consolidarea parteneriatului triadic (Școală – Cabinet de asistență psihopedagogică – Familie) pentru asigurarea unei abordări unitare și consecvente a regulilor de conduită.	05.04.2027	11.06.2027

Responsabilităţi: • Membrii CEAC: Proiectează instrumentele de monitorizare și centralizează fișele de progres. • Responsabilii comisiilor metodice: Monitorizează aplicarea evaluării diferențiate la nivelul fiecărei catedre și organizează schimburi de bune practici. • Cadrele didactice (educatoare/învățători/profesori): Elaborează instrumentele diferențiate, notează pe baza criteriilor clare și oferă feedback individualizat.
Indicatori realizare: • Îmbunătățirea climatului clasei: Creșterea cu cel puțin 20% a gradului de siguranță și confort emoțional resimțit de ceilalți elevi la clasă, date reflectate în răspunsurile la chestionarele ARACIP aplicate la finalul monitorizării. • Dezvoltarea abilităților cadrelor didactice: Peste 80% dintre profesori raportează un control crescut asupra dinamicii grupului și stăpânirea tehnicilor de de-escaladare rapidă în cazul apariției unei crize comportamentale. • Autoreglarea comportamentală a elevilor: Schimbarea atitudinii elevilor din grupul-țintă, vizibilă prin reducerea refuzului sarcinilor de lucru și creșterea timpului de atenție concentrată în timpul lecțiilor.
Detalii: • Activitatea 1: Maparea și identificarea timpurie a cazurilor. Aplicarea fișelor de monitorizare inițială de către învățători/diriginți și centralizarea datelor în colaborare cu profesorul consilier școlar. • Activitatea 2: Elaborarea și operaționalizarea planurilor PICI. Proiectarea de strategii personalizate (sistem de recompense, reguli clare, roluri de responsabilitate în clasă) pentru elevii din grupul-țintă. • Activitatea 3: Ore de consiliere și dezvoltare socio-emoțională. Derularea de activități la clasă pe teme precum: managementul furiei, empatia, toleranța și medierea conflictelor între egali (Pe parcursul întregului an). • Activitatea 4: Mentorat intern și ateliere pedagogice. Sesiuni de sprijin organizate de Comisia pentru prevenirea violenței și consilierul școlar, oferind profesorilor tehnici practice de de-escaladare a crizelor în timpul lecțiilor. • Activitatea 5: Lectorate și consiliere parentală. Întâlniri tematice cu părinții pentru alinierea așteptărilor educaționale și sprijinirea familiilor în aplicarea unor măsuri parentale pozitive.

2	Promovarea evaluării individualizate	1, 1	• Centrarea evaluării pe progresul individual al fiecărui elev, prin raportarea rezultatelor la propriul istoric de învățare, nu doar la media clasei. • Diversificarea instrumentelor de evaluare prin alternarea testelor clasice cu metode complementare (portofolii, proiecte, autoevaluare). • Reducerea decalajelor de învățare prin identificarea timpurie a nevoilor elevilor (atât a celor cu ritm lent sau CES, cât și a celor capabili de performanță). • Oferirea unui feedback formativ descriptiv și constructiv, care să ghideze elevul în îmbunătățirea propriilor rezultate. Dezvoltarea stimei de sine a elevilor datorata progreselor individuale înregistrate, bază pentru un progres continuu	01.03.2027	14.05.2027

Responsabilităţi: • Membrii CEAC: Proiectează instrumentele de monitorizare și centralizează fișele de progres.
• Responsabilii comisiilor metodice: Monitorizează aplicarea evaluării diferențiate la nivelul fiecărei catedre și organizează schimburi de bune practici.
• Cadrele didactice (învățători/profesori): Elaborează instrumentele diferențiate, notează pe baza criteriilor clare și oferă feedback individualizat.

Indicatori realizare: Evidența elevilor care au progresat față de propriile rezultate anterioare. • 100% dintre elevii cu ritm lent sau performanțe scăzute la testele inițiale dețin un Plan Individualizat de Învățare activ. • Minimum 3 metode complementare de evaluare (proiect, referat, autoevaluare, portofoliu) utilizate de fiecare cadru didactic pe parcursul unui semestru/an școlar. • Creșterea cu 15% a gradului de satisfacție al elevilor privind corectitudinea și transparența evaluării (măsurată prin chestionarul final). • Realizarea hărților de progres la disciplinele de examen (Limba Română și Matematică) pentru fiecare elev în parte
Detalii: Eficacitate educațională pe discipline

Activităţi de evaluare internă:

Nr. crt.	Nume	Tip Cercetare	Obiective	Dată început	Dată sfârşit
1	Evaluarea internă și îmbunătățirea calității educației	Formare individuală adaptivă pentru elevi din grupuri vulnerabile	• Identificarea nivelului actual de realizare a indicatorilor de calitate din standardele ARACIP. • Măsurarea gradului de satisfacție al beneficiarilor (elevi, părinți, cadre didactice) privind serviciile educaționale oferite de unitate. • Evidențierea punctelor tari și a vulnerabilităților în procesul de predare-învățare-evaluare. • Elaborarea Planului de Îmbunătățire a calității educației pentru anul școlar curent, pe baza disfuncționalităților identificate.	15.10.2026	19.02.2027
Responsabilităţi: Coordonatorul și membrii CEAC,Directorul unității de învățământ și persoanele desemnate pentru realizarea măsurilor de îmbunătățire.					
Indicatori realizare: Realizarea activităților de evaluare internă planificate. Analizarea indicatorilor de calitate relevanți pentru unitatea de învățământ. Colectarea și interpretarea feedbackului beneficiarilor. Identificarea aspectelor care necesită îmbunătățire . Elaborarea și monitorizarea măsurilor de îmbunătăŢire. Gradul de realizare a măsurilor asumate, pe baza dovezilor disponibile.					

Aspecte reţinute: Puncte tari:Rata ridicată de promovabilitate la examenele naționale, utilizarea curentă a tehnologiilor digitale în predare, un climat școlar sigur și incluziv.
• Aspecte care necesită îmbunătățire (Vulnerabilități): Nevoia de diversificare a metodelor de evaluare formativă, absenteismul crescut la anumite clase, necesitatea implicării mai active a părinților în activitățile extracurrriculare.
• Direcții de acțiune: Organizarea de lectorate tematice cu părinții și derularea unor sesiuni de formare internă privind tehnicile moderne de evaluare la clasă.

2	Monitorizarea și evaluarea progresului școlar	Chestionar de evaluare a satisfacţiei beneficiarilor	• Urmărirea sistematică a evoluției rezultatelor școlare ale elevilor de-a lungul întregului an, prin compararea datelor din evaluările inițiale, formative și sumative. • Identificarea timpurie a elevilor aflați în risc de corigență, abandon sau regres școlar și aplicarea imediată de măsuri remediale. • Creșterea calității și obiectivității procesului de notare la nivelul tuturor catedrelor, prin utilizarea unor criterii și descriptori de performanță clari și transparenți. • Optimizarea performanțelor școlare la clasele terminale (clasele a IV-a și a VIII-a), în vederea obținerii unor rezultate superioare la evaluările și examenele naționale.	01.07.2027	31.08.2027

Responsabilităţi: Directorul unității de învățământ și cadrele didactice

Indicatori realizare: Numărul evaluărilor analizate, fișele de monitorizare a progresului, măsurile de sprijin aplicate Și evoluția rezultatelor educaționale.
Aspecte reţinute: • Puncte tari: Utilizarea eficientă a catalogului electronic ce permite alertarea rapidă a părinților; rezultate tradițional bune la examenele naționale; existența culturii hărților de progres la catedrele de Limba Română și Matematică. • Vulnerabilități: Discrepanțe izolate între notele obținute la clasă în timpul anului și notele de la simulările naționale (tendință de supraevaluare la unele discipline); utilizarea insuficientă a tehnicilor de autoevaluare prin care elevul să își poată monitoriza singur progresul.

Director,

Responsabil CEAC,
PROF. ÎNV. PRIMAR,
PAPAN LUMINIȚA